

Factura Pequeño Contribuyente

KATELIN RAQUEL , TELLO HERRERA

Nit Emisor: 116725753

KATELIN RAQUEL TELLO HERRERA

ruta 7W ALDEA BALEU, Zona 0, SAN CRISTÓBAL VERAPAZ, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0AE328A0-579F-4A05-9D4E-A9F2C4373329

Serie: 0AE328A0 Número de DTE: 1470056965

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 05:17:51

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 05:17:51

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1016, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-225-2025.	8,000.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0AE328A0, número de DTE 1470056965 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Katelin Raquel Tello Herrera, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1016 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-225-2025. Conste. Alta Verapaz, 30 de septiembre de 2025.

(f)

Katelin Raquel Tello Herrera
DPI: 3217 21462 1601

(f) M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto Lopez Rios

JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ-
DICORER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756730724257

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 6:45 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 05:17:51
Emisor:	116725753
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	KATELIN RAQUEL TELLO HERRERA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000
No. de Acceso:	0
Autorización:	0AE328A0-579F-4A05-9D4E-A9F2C4373329
Serie:	0AE328A0
Número del DTE:	1470056965
Acuse de recibido:	FCID202520250901T05:17:5106:000AE328A0579F4A059D4EA9F2C4373329
Fecha de la consulta:	01/09/2025 06:45:20
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/09/2025 06:45:33 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	116725753
NOMBRE	KATELIN RAQUEL, TELLO HERRERA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-1016
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-225-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		KATELIN RAQUEL TELLO HERRERA
Plazo de Contratación	Del: 01-07-2025	Al: 31-12-2025
Período de este informe:	Del: 01-09-2025	Al: 30-09-2025
Monto a pagar: OCHO MIL QUETZALES EXACTOS		Q 8,000.00
Prestados en:		EXTENSIÓN RURAL ALTA VERAPAZ

Señora ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) BRINDAR APOYO TÉCNICO A LAS FAMILIAS Y GRUPOS QUE ATIENDE LA AGENCIA MUNICIPAL DE EXTENSIÓN RURAL -AMER- DEL MUNICIPIO ASIGNADO, PARA PROMOVER Y PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DEL PROCESO DE FORMULACION Y ACTUALIZACION DE LOS PLANES GRUPALES Y COMUNITARIOS INTEGRANDO EL APOORTE DE SOCIOS CON BASE EN LA METODOLOGÍA DEL SISTEMA NACIONAL DE EXTENSIÓN RURAL -SNER-.	Apoyé en brindar asistencia técnica para el manejo agronómico de cultivos hortícolas, frutales, permanentes y perennes como preparación de suelo, selección de variedades, siembra, fertilización, control de plagas y enfermedades, y prácticas de conservación del suelo y agua. Poniendo en prácticas	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitaciones y realización de prácticas de elaboración de insecticidas y fungicidas a base de productos orgánicos, en Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- en las comunidades del corredor seco, ruta 7w y las comunidades ruta de las pacayas, San Cristóbal A.V. se presentó la metodología Teoría-Practica con la que se trabaja, se eligió a un promotor para coordinar las diferentes actividades del grupo.	100%	Finalizado

2) BRINDAR APOYO TÉCNICO A LAS PROMOTORIAS COMUNITARIAS Y SUS GRUPOS EN EL ESTABLECIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CENTROS DE APRENDIZAJE PARA EL DESARROLLO RURAL -CADER-.	<p>Apoyé en la capacitación a integrantes del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- de la aldea Las Pacayas, San Cristóbal Verapaz A.V. para darle seguimiento a las necesidades agropecuarias encontradas en las unidades de producción de cada integrante, se establecieron métodos de trabajo y abordamiento de cada una, estimando la realización de la práctica como método eficaz de aprendizaje.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en la capacitación y monitoreo para la elaboración de reservorio y preparación de suelo para la siembra de hortalizas en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural para el proyecto de huertos a implementar de parte de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura.</p>	100%	Finalizado
3) BRINDAR APOYO TÉCNICO EN ACTIVIDADES PARA PROMOVER PRÁCTICAS E INNOVACIONES TECNOLÓGICAS ACORDES CON EL ESTADO DE SITUACIÓN, RECURSOS REQUERIDOS O DISPONIBLES Y NECESIDADES DE LAS FAMILIAS PARTICIPANTES EN LOS GRUPOS INTEGRADOS POR CADA CENTRO DE APRENDIZAJE PARA EL DESARROLLO RURAL -CADER-.	<p>Apoyé en los talleres impartidos en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- para enseñar técnicas innovadoras como el uso de bioinsumos, abonos orgánicos, riego por goteo, barreras vivas, y asociaciones de cultivos. Estas actividades se adaptan a las condiciones locales y fomentan el aprendizaje práctico con enfoque agroecológico y sostenible.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé a fomentar la comercialización de los productos derivados, estableciendo relaciones con consumidores y/o distribuidores existentes en la región y/o mercados aledaños para del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-</p>	100%	Finalizado

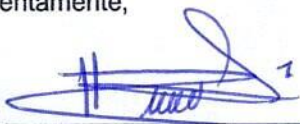
	de Cerro Verde, San Cristóbal Verapaz A.V.		
4) BRINDAR APOYO TÉCNICO EN ACTIVIDADES EN FAVOR DE LA AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA OFERTA DE SERVICIOS DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE EXTENSIÓN RURAL -AMER-, CON LAS ORGANIZACIONES GUBERNAMENTALES, NO GUBERNAMENTALES Y PRIVADAS QUE TENGAN PRESENCIA EN EL TERRITORIO.	Apoyé en la Identificación y sistematización de las demandas técnicas de los grupos comunitarios atendidos por la Agencia Municipal (como asistencia en producción agrícola, comercialización, acceso a insumos o capacitación), y canalizar estas demandas hacia las instituciones y organizaciones presentes en el territorio, proponiendo alianzas o convenios de cooperación interinstitucional para atender dichas necesidades.	100%	Finalizado
	Apoyé con asistencia técnica y capacitación en colaboración interinstitucional con organizaciones no gubernamentales -ONG- para la implementación de piloneras de hortalizas, adoptando técnicas de manejo orgánicas, con más de 100 personas y miembros del Grupo de Desarrollo Rural -CADER- en Aldea Las Pacayas San Cristóbal Verapaz A.V.	100%	Finalizado
5) BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA PREPARACIÓN Y/O PUESTA EN MARCHA DEL PLAN MUNICIPAL DE RESPUESTA ANTE EVENTUALIDADES CLIMÁTICAS EN LA REGIÓN, REALIZANDO LAS ACTIVIDADES NECESARIAS CON EL CONSEJO DE COORDINACIÓN AGRÍCOLA Y PECUARIO	Apoyé en realizar talleres de capacitación dirigidos a productores y líderes comunitarios sobre medidas de adaptación y mitigación ante eventos climáticos extremos, incluyendo técnicas para proteger cultivos, manejo eficiente del agua y conservación del suelo. Estas capacitaciones fortalecen la resiliencia comunitaria y apoyan la implementación efectiva del Plan Municipal de Respuesta.	100%	Finalizado

MUNICIPAL -COAPEM-, PARA LA ACTIVACIÓN DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA -COE-, A NIVEL MUNICIPAL.	Apoyé en la elaboración y actualización de protocolos operativos para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE- a nivel municipal, coordinando con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM- y otras entidades para definir roles, responsabilidades y canales de comunicación durante situaciones de emergencia climática.	100%	Finalizado
6) BRINDAR APOYO TECNICO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FORTALECIMIENTO EN LA ECONOMÍA FAMILIAR, EDUCACIÓN ECONÓMICA Y MEJORA INTEGRAL, CON ENFOQUE EN EL DESARROLLO DE LA AGRICULTURA.	Apoyé en la Capacitación a familias productoras en temas de educación financiera básica, como elaboración de presupuestos familiares, control de ingresos y egresos, y planificación del ahorro agrícola. Esto contribuye a una mejor administración de los recursos generados por la actividad agropecuaria.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistir técnicamente en la diversificación de cultivos y establecimiento de huertos familiares o biointensivos, en las comunidades de Pampuluj, Baleu, el Zacatón Chepenal, Cerro Verde promoviendo la autosuficiencia alimentaria y la generación de excedentes para la venta, como estrategia para fortalecer la economía del hogar rural.	100%	Finalizado
7) OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO O QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.	Apoyé con el registro de beneficiarios y monitoreos de parcelas para implementación de proyectos interinstitucionales destinados a Centros de Aprendizaje y Desarrollo Rural -CADER- del municipio	100%	Finalizado

	Apoyé en la actualización y sistematización de bases de datos de productores atendidos por la Agencia Municipal, incluyendo información sobre cultivos, prácticas agrícolas, ubicación geográfica, y participación en actividades comunitarias. Esto permite una mejor planificación institucional y seguimiento técnico.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Katelin Raquel Tello Herrera
DPI: 3217 21462 1601
Celular: 3366 4022

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ -
DICORER - MAGA

